

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Можгинского района
«Большеучинская средняя общеобразовательная школа имени Ф.Я.Фалалеева»

ПРИКАЗ

от 19 мая 2025 года

№ 102-ОД

**Об организации оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей (1 смена)**

В соответствии с постановлениями Правительства Удмуртской Республики от 17 апреля 2025г. № 202 «Об организации оздоровительной кампании детей в 2025 году» и постановления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район УР» от 04.03.2022. № 169 «Об утверждении Положения об организации и обеспечения отдыха детей в муниципальном образовании «Муниципальный округ Можгинский район УР», решением Межведомственной комиссии при Администрации Муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район УР» по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время от 10.04.2025г. №1, постановления Администрации Муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район УР» от 15.05.2025г. «Об организации оздоровительной кампании детей Муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район УР»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в количестве 21 день.
2. Установить режим работы лагеря:
Срок - с 02 июня по 28 июня 2025г, 12-15 июня – праздничные дни
Время работы: понедельник – пятница – с 8.30 до 14.30ч, суббота - 8.30ч. до 13.00ч., воскресенье - выходной
1. Установить стоимость набора продуктов питания за счет субсидий из средств бюджета Удмуртской Республики – 210 рублей на одного ребенка в день. Установить стоимость путёвки 4725 рублей, из них: родительская плата составляет 35 рублей, бюджет УР – 3675 рублей.
2. Установить размер родительской платы на культурно - массовые мероприятия, оснащение лагеря необходимым спортивным и хозяйственным инвентарём и оборудованием, витаминизацию питания, в размере 567 рублей (12% от стоимости путёвки).
3. Обеспечить страхование детей родителями (законными представителями) с предоставлением ксерокопии полиса страхования начальнику лагеря или начальником лагеря через СК «Согласие» в размере 40 рублей.
4. Назначить начальником пришкольного лагеря с дневным пребыванием Мерла Ольгу Михайловну
5. Утвердить список детей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в количестве 115 человек учащихся школы, 6 отрядов по 19 и 20 человек (Приложение № 1) и 7 отряд-23 чел.- социальный отряд детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (Приложение 2). Дети с ОВЗ отсутствуют. 3 ребенка освобожден от платы за лагерь (2 ребенка погибших граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», из семей граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы

Российской Федерации, осуществлять за счет средств бюджета Удмуртской Республики, 1 ребенок – ТЖС).

6. Утвердить программу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Орлята России»

7. Назначить следующий штат сотрудников лагеря:

педагогов- 24 человека, административно-хозяйственный и обслуживающий персонал- 3 человека, персонал пищеблока – 4 человека:

Вожатая	Смирнова Е.В.	Воспитатель	Агафонов А.Ю.
Воспитатель	Вершинина Н.Г.	Воспитатель	Петрова А.А
Вожатый	Шихов Д.А	Вожатый	Азманова О.В.
Воспитатель	Ярозбаева И.В.	Спортивный инструктор	Санников О.Ю
Воспитатель	Чернова А.С	Старшая вожатая	Санникова Н.В.
Вожатая	Корепанова Е.Н.	Вожатая	Репина О.И.
Вожатая	Башкирова И.П.	Старшая вожатая	Выгодчикова В.Н
Воспитатель	Дегтярева М.С.	Воспитатель	Пудова О.И.
Повар	Городских И.А.	Уборщик служ. помещ.	Соловьёва А.М
Повар	Иванова С.Н	Уборщик служ. помещ.	Иванова Т.К
Кладовщик	Стратуля С.А.	Воспитатель	Борисова М.В.
Воспитатель	Вепрева А.А.	Воспитатель	Кудрявцева Г.А.
Вожатая	Иванова Н.Н	Воспитатель	Цветкова Е.И.
Воспитатель	Рябова И.Т.	Вожатая	Леонтьева Т.С.

1. Утвердить Правила нахождения на территории организации отдыха детей

2. Назначить ответственной за противопожарный режим и за соблюдение ТБ и ОТ, противопожарную безопасность при проведении лагерной смены, охрану труда во время проведения лагеря начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием Мерла Ольгу Михайловну.

3. Мерла О.М. своим приказом по лагерю возложить ответственность за соблюдение мер безопасности при проведении мероприятий с детьми на воспитателей и вожатых.

а) Провести инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

- со всеми детьми по противопожарной безопасности, правилам дорожного движения, по предупреждению травматизма, клещевого энцефалита, геморрагической лихорадки 3 июня 2025г.
- с сотрудниками ЛОЛ -27 мая 2025г

б) Спланировать и провести в лагере мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности.

в) Провести мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в оздоровительных учреждениях:

г) вести прием детей в ЛОЛ при наличии сведений о состоянии здоровья, прививках.

д) Не допускать ребенка в лагерь при наличии температуры тела выше нормы.

После установления наличия повышенной температуры поместить ребенка в мед.кабинет (изолятор) до прихода родителей (законных представителей);

1. В соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в оздоровительном лагере Мерла Ольгу Михайловну

1. Информацию о заболевших принимать от сотрудников и обеспечить оперативность доведения информации до родителей(законных представителей) заболевшего ребенка.

2. следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции; (график прилагается)

3. обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы)
 4. Обеспечить выдачу ежедневной нормы масок, перчаток и антисептических веществ работникам пищеблока и техническому персоналу лагеря.
 5. Организовывать генеральную уборку территорий помещений и пищеблока с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю; (график прилагается).
 6. Расставить в помещениях, выделенных для работы лагеря и медицинском блоке рециркуляторы.
 7. Провести испытания спортивных снарядов, оборудования. Иметь заключение о возможной эксплуатации спортивного оборудования.
 8. Подготовить пищеблоки согласно постановлению об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
 - СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
 - СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий"
 - п.1618 СанПин 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней"
- Издать приказ о назначении ответственных за бракераж готовой пищи и оставления суточной пробы.
- Организовать питьевой режим в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20
1. Иметь и реализовать программы производственного контроля и обеспечить строгий контроль над их реализацией в установленном порядке.
 2. Обратить особое внимание на вопросы организации питания, выполнение утвержденных норм питания, обязательное включение в рацион продуктов, обогащенных микронутриентами, проведение искусственной витаминизации пищи;
 3. Обеспечить лагерь медикаментами. Отв. Мерла О.М.
 4. Категорически запретить купание детей на водоёмах во время лагерной смены в связи с тем, что место купания не оборудовано, не проведено обследование и нет заключения Роспотребнадзора.
 5. Обеспечить незамедлительное представление информации о каждом случае инфекционного и паразитарного заболевания, пищевого отравления, присасывания клеща в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в г. Можге».
 6. Провести работу среди детей и подростков по гигиеническому воспитанию, привитию навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, употребления ПАВ.
 7. При перевозках организованных групп детей руководствоваться правилами организации перевозки групп детей автобусами утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 года № 1177. О поездках предварительно сообщать в Управление образования, Отдел по делам несовершеннолетних МО МВД РФ «Можгинский».
 8. Обеспечить реализацию комплекса мероприятий по приведению объектов в пожаробезопасное состояние, обеспечить безусловное исполнение противопожарных требований, предписаний государственного пожарного надзора в том числе
 - Обеспечить организацию и соблюдение противопожарного режима;
 - Привести в соответствие с требованиями норм пути эвакуации из зданий, обеспечить их исправное содержание, оснащение знаками пожарной безопасности, аварийным и эвакуационным освещением, разработать планы эвакуации;

- Оборудовать здания, привести в исправное состояние системы противопожарной защиты, обнаружения пожаров, оповещения и управления эвакуацией людей;
- Обеспечить автоматизированную передачу сигналов систем автоматической противопожарной защиты на ЕДДС-01;
- Организовать обучение и подготовку персонала к действиям при возникновении пожаров и ЧС;
- Предусмотреть в программе лагерной смены культурно-массовые и спортивные мероприятия с детьми познавательно-обучающего характера;

Ответственная начальник лагеря Мерла Ольга Михайловна.

1. Возложить персональную ответственность на педагогов, вожатых, воспитателей, инструкторов и руководителей кружков) за жизнь и здоровье закреплённых за ними детей и подростков (поотрядные списки детей, подписанные воспитателем и вожатым приложить к приказу).
2. Выходить в поход с детьми только после издания соответствующего приказа, построения и рапорта начальнику лагеря.
3. Выводить детей на прогулку, экскурсию за пределы лагеря при наличии двух сопровождающих и сведения начальника лагеря.
4. При выезде и возвращении детей на экскурсии и другие выездные мероприятия сообщать в полицию по телефону 3-05-98. Ответственная начальник лагеря Мерла Ольга Михайловна.
5. Всем сотрудникам лагеря соблюдать правила внутреннего распорядка, содержать в чистоте помещения, территорию.
6. Запретить курение в помещениях и на территории лагеря.
7. Исключить случаи употребления спиртных напитков на территории лагеря, а также появления лиц, находящихся в нетрезвом состоянии.
8. Ознакомить всех сотрудников лагеря под роспись с должностными инструкциями в лагере. Ответственная начальник лагеря Мерла Ольга Михайловна.
9. Педагогам обеспечить сохранность личных вещей детей.
10. Запретить самовольный выход детей за территорию лагеря.
11. Исключить случаи физического наказания детей, унижения и оскорбления, а также выяснения отношений между сотрудниками, родителями и т.п. в грубой и циничной форме.
12. Воспитателям и вожатым отрядов проводить ежедневный осмотр закреплённых за отрядом помещений и территорий на выявление условий, угрожающих жизни и здоровью детей и принятию мер по их устранению.
13. Общественно- полезные работы на территории лагеря и вне его проводить под руководством ответственного лица, и соответствующего инструктажа.
14. По каждому случаю травматизма проводить тщательное расследование с целью выявления причин и их устранения, и сообщать в УО по тел. 3-18-26, 3-27-06
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.