

Принято на заседании
Совета родителей
Протокол № 2 от
31.05.2021г

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 9 от
05.07.2021г.

Утверждено _____
Директор школы: Величинская
Г.Г.
Приказ № 148-ОД от 22.07.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от **29.12.2012 N 273-ФЗ ст.45** «Об образовании в Российской Федерации» - «Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся». Для разрешения, возникающих в учебном и воспитательном процессе между педагогами, учащимися и родителями в школе организуется комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.
- 1.2. Создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
- 1.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 1.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 1.5. Конфликтная комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:
 - Декларация прав ребенка
 - Устав школы
 - Трудовой кодекс Российской Федерации
 - ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.6. В своей работе конфликтная комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания комиссии

- 2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по 2 человека из числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации.
- 2.2. В состав комиссии в обязательном порядке включается педагог - психолог школы.
- 2.3. Избранными в состав комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов.
- 2.4. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.
- 2.5. Срок полномочий конфликтной комиссии составляет 1 год.

3. Деятельность конфликтной комиссии

- 3.1. Конфликтная комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в ОУ, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.
- 3.2. Заявитель может обратиться в конфликтную комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.
- 3.3. Конфликтная комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

- 3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами комиссии.
- 3.5. Работа конфликтной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.
- 3.6. Решения комиссии принимаются простым большинством при наличии не менее 2/3 состава.
- 3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.
- 3.8. По требованию заявителя решение конфликтной комиссии может быть выдано ему в письменном виде.
- 3.9. Если конфликтная комиссия в десятидневный срок не рассмотрела конфликтную ситуацию и в случае несогласия с решением комиссии, заявитель и ответчик имеют право подать заявление в конфликтную комиссию Управления Образования Администрации МО «Можгинский район».
- 3.10. Решение конфликтной комиссии является рекомендательным для издания приказа директора.

4. Права и обязанности членов комиссии

- 4.1. Члены комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции конфликтной комиссии.
- 4.2. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседании комиссии, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном виде.

5. Делопроизводство комиссии

- 5.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, который хранится в школе в течение пяти лет.