

ДОГОВОР
с родителями (законными представителями)
об организации отдыха и оздоровления ребенка

«__» _____ 2025 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Большеучинская средняя общеобразовательная школа имени Ф.Я.Фалалеева», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Величинской Галины Геннадьевны**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

_____, именуемый(ая) в дальнейшем

(ФИО родителя (законного представителя))

«Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(ФИО ребенка)

«__» _____ г. р., именуемый(ая) в дальнейшем «Ребенок», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и обеспечение Исполнителем отдыха и оздоровления Ребенка согласно условиям настоящего Договора.

1.2. Сроки организации Исполнителем отдыха и оздоровления Ребенка (далее – период смены): с **«02» июня 2025 г. по «28» июня 2025 г., 21 день**

1.3. Место организации отдыха и оздоровления Ребенка: **Удмуртская Республика, Можгинский район, село Большая Уча, ул.Садовая,8**

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Создать Ребенку безопасные условия пребывания в организации отдыха и оздоровления, в том числе присмотр и уход.

2.1.2. Обеспечить питание Ребенка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.1.3. Обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологических норм и правил, требований пожарной безопасности, безопасности на водных объектах, а также проведение мероприятий по профилактике травматизма в период организации отдыха и оздоровления Ребенка.

2.1.4. Обеспечить реализацию дополнительных общеобразовательных программ при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.1.5. Соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере перевозок пассажиров школьными автобусами при организации перевозки Ребенка к месту организации отдыха и оздоровления Ребенка и обратно.

2.1.6. Соблюдать законодательство Российской Федерации при проведении туристских походов и (или) иных организованных маршрутов передвижения с детьми, в том числе организовать их прохождение согласно рекомендованным органами государственной власти субъектов Российской Федерации туристским маршрутам (другим маршрутам передвижения) для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления.

2.1.7. Ознакомить Заказчика с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя в организации отдыха детей и их оздоровления, права и обязанности Заказчика и Ребенка.

2.1.8. Проявлять при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, уважение чести и достоинства Ребенка, обеспечить его защиту от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического состояния здоровья, эмоционального благополучия Ребенка с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья.

2.1.9. При необходимости обеспечить оказание медицинской помощи Ребенку в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.10. Обеспечить безопасность жизни и здоровья Ребенка во время пребывания в организации отдыха и их оздоровления.

2.1.11. Обеспечить соответствие квалификации работников организации отдыха детей и их оздоровления соответствующим профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также обеспечить организацию проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) указанных работников.

2.1.12. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, в том числе о случаях заболевания или травмы Ребенка, и о других обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в части соблюдения врачебной тайны, а также Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных заказчика и Ребенка.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения ущерба имуществу Исполнителя, причиненного Ребенком.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить своевременно Исполнителю документы Ребенка:

- заявление родителя (законного представителя) Ребенка;

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

- копию полиса обязательного медицинского страхования;

- справку на Ребенка, выданную медицинской организацией по установленной форме.

2.3.2. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения Исполнителем отдыха и оздоровления Ребенка, предусмотренных настоящим Договором.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя в

организации отдыха детей и их оздоровления, права и обязанности Заказчика и Ребенка.

2.5. Ребенок обязан соблюдать правила внутреннего распорядка и правила пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления.

2.6. Ребенок вправе:

2.6.1. Пользоваться имуществом исполнителя.

2.6.2. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.6.3. Получать медицинскую помощь в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3. Ответственность сторон. Форс-мажор

3.1. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия властей и иные форс-мажорные обстоятельства.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух недель, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

4. Порядок рассмотрения споров

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. В случае если Стороны не достигли взаимного согласия по результатам проведенных переговоров, споры подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

5.2. Настоящий Договор, а также информация и документация, получаемые в ходе исполнения настоящего Договора, считаются конфиденциальными, и каждая Сторона обязуется не разглашать их без согласия другой Стороны.

5.3. Исполнитель за сохранность мобильных телефонов и ценных вещей Ребенка ответственности не несет.

5.4. Стороны могут расторгнуть Договор по взаимному соглашению.

В одностороннем порядке Договор может быть расторгнут при несоблюдении условий Договора.

5.5. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, подлежит применению действующее законодательство Российской Федерации.

5.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МБОУ «Большеучинская СОШ»

Адрес: 427765, Можгинский район, с.Большая Уча,

ул.Садовая ,8, тел.:(34139)77-5-04,

ИНН 1817003963, КПП 183901001/

Л/с 20609170860 Р/с 03234643946350001300 Отделение –

НБ Удмуртская Республика банка России//УФК по

Удмуртской Республике г.Ижевск БИК 019401100

ОГРН: 1021800840621/ ОКПО: 29982024

E-mail: uthashkola1@yandex.ru

Директор _____ Г.Г.Величинская

Заказчик:

ФИО родителя (законного представителя)

Документ удостоверяющий личность

Адрес фактического проживания

Телефон _____

_____/_____

подпись

ФИО

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт _____

серия, номер, кем и когда выдан

даю свое согласие МБОУ «Большеучинская СОШ», с.Большая Уча, ул. Садовая, 8, Можгинского района,
Удмуртской Республики в лице директора школы _____
_____ на обработку своих персональных данных и персональных
данных своего ребенка _____

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)/ свидетельство о рождении

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес, профессия, паспортные данные, номер домашнего телефона, номер телефона сотовой связи.

Цель обработки персональных данных – осуществление кадровой работы, регистрация сведений необходимых для оказания услуг в области образования и выполнения договора между мной и образовательным учреждением.

Способы обработки персональных данных – сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Обработку можно вести как в ручном, так и в автоматическом режиме.

Срок действия согласия – по достижении целей обработки.

Порядок отзыва согласия – по моему письменному заявлению.

Субъект персональных данных _____

подпись

(_____)

расшифровка

« ____ » _____ 20 ____ г.